



k u l t u r n a š o l a

ZDRAVA ŠOLA



V našem zavodu, Osnovni šoli Miška Kranjca Velika Polana, gradimo pozitivno samopodobo kreativnega posameznika z veseljem do učenja, znanja in raziskovanja, v duhu spoštovanja, odgovornosti in strpnosti.

## ZAPISNIK 1. SREČANJA ČLANOV SVETA STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

**Datum:** 25. 9. 2019 (sreda), ob 17. uri

**Prostor:** učilnica glasbene umetnosti OŠ Miška Kranjca Velika Polana

### Dnevni red:

1. Pozdrav in ugotovitev navzočnosti.
2. Konstituiranje Sveta staršev zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana (izvolitev predsednika in njegovega namestnika).
3. Potrditev dnevnega reda.
4. Pregled zapisnika zadnjega srečanja Sveta staršev (z dne 10. 6. 2019), pregled uresničitve sklepov ter potrditev zapisnika.
5. Obravnava in podaja soglasja Sveta staršev k predlogu Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana za šolsko leto 2018/2019.
6. Obravnava in podaja soglasja Sveta staršev k predlogu Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana za šolsko leto 2019/2020.
7. Obravnava in podaja soglasja k Ceniku storitev za šolsko leto 2019/2020.
8. Predlogi, mnenja in pobude članov.
9. Razno.

### **K tč 1 - Pozdrav in ugotovitev navzočnosti**

Ravnateljica Osnovne šole Miška Kranjca Velika Polana, ga. Danijela Apatič (v nadaljevanju ravnateljica), je vse navzoče člane Sveta staršev lepo pozdravila in ugotovila navzočnost prisotnih. Sestanka Sveta šole se je udeležilo 10 članov, dva člana sta bila opravičeno odsotna, ena članica pa je sejo zapustila prej. Glede na število prisotnih članov je bilo ugotovljeno, da je Svet staršev sklepčen, zato smo nadaljevali s sestankom. Evidenca prisotnosti je sestavni del zapisnika.

## **K tč 2 - Konstituiranje Sveta staršev zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana**

Ravnateljica je pojasnila, da se za organizirano uresničevanje interesov staršev oblikuje Svet staršev. V skladu z zakonodajo prvo sejo Sveta staršev skliče ravnateljica. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek svojega predstavnika, ki ga starši izvolijo na skupnem oddelčnem roditeljskem sestanku. Na Osnovni šoli Miška Kranjca Velika Polana je skupaj 9 oddelkov in 3 oddelki v enoti vrtca Velika Polana. Svet staršev tako šteje skupaj 12 članov.

Prisotni so odločili, da potekajo volitve za predsednika in namestnika Sveta staršev javno. Sledil so predlogi za izvolitev predsednika Sveta staršev.

**1. SKLEP: Za predsednika Sveta staršev Osnovne šole Miška Kranjca Velika Polana v šolskem letu 2019/2020 je bil soglasno izvoljen in z dvigom rok potrjen g. Sandi Makoter. ZA=10, PROTI=0**

Prisotni člani so podali predloge za izvolitev namestnika predsednika Sveta staršev.

**2. SKLEP: Za namestnico Sveta staršev je bila soglasno izvoljena in z dvigom rok potrjena ga. Alenka Paldauf. ZA=10, PROTI=0**

Za zapisnikarico je bila predlagana in potrjena ga. Sabina Oletič.

Po izvolitvi predsednika je po dogovoru z novoizvoljenim predsednikom Sveta staršev sejo naprej vodila ga. ravnateljica

## **K tč 3 - Potrditev dnevnega reda**

Ravnateljica je pozvala člane Sveta šole, da podajo mnenje k dnevnemu redu. Vsi prisotni člani so dnevni red potrdili. Šola je gradivo oz. vso potrebno dokumentacijo članom sveta poslala po elektronski in navadni pošti.

**3. SKLEP: Z dvigom rok je bil predlagan dnevni red srečanja soglasno potrjen. ZA=10, PROTI=0.**

## **K tč 4 - Pregled zapisnika zadnjega srečanja Sveta staršev (z dne 10. 6. 2019), pregled uresničitve sklepov ter potrditev zapisnika**

Svet staršev je obravnaval zapisnik 3. srečanja Sveta staršev (z dne 10. 6. 2019).

Ravnateljica je k zapisniku dodala nekaj popravkov. K 4. točki zapisnika *Obravnava in izdaja soglasja k predlogu oblikovanja manjših učnih skupin* se popravi prva poved, in sicer se ta glasi: Na osnovi normativa se bo v 4. razredu od meseca aprila pri predmetih SLJ, MAT, TJA izvajal pouk v manjših učnih skupinah. Popravi se tudi poved: *Ostali oddelki ne ustrezajo normativom malih učnih skupin*, kjer se črta beseda malih. Pri 5. točki zapisnika se popravi besedna zveza Šport za sprostitev v Šport za zdravje. Poved Neobveznih izbirnih vsebin v 2. triadi ni, ker se učenci niso prijavili, v 3. triadi pa se bodo izvajale, se popravi, in sicer Neobveznih izbirnih vsebin v 3. triadi ni, ker se učenci niso prijavili, v 2. triadi pa se bodo izvajale. S strani staršev je bilo vprašanje glede zapisa v zapisniku 3. srečanja članov Sveta šole pod točko 7. in 8. Starše je zmotila poved, da si učenci lahko sami izbirajo destinacijo izleta. Ravnateljica je pojasnila, da v tem primeru gre samo za učence 9. razreda, ki si destinacijo lahko izberejo sami, med destinacije je v tem primeru lahko vključena tujina.

**4. SKLEP: Svet staršev soglasno sprejme sklepe in potrdi Zapisnik 3. srečanja Sveta staršev. ZA=10, PROTI=0**

#### **K tč 5 - Obravnava in podaja soglasja Sveta staršev k predlogu Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana za šolsko leto 2018/2019**

Ravnateljica je vprašala, ali se porajajo kakšna vprašanja glede predloga Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana. Pri predlogu se je pojavilo kar nekaj vprašanj s strani staršev. Starše je zanimalo predvsem, kako se obvešča starše o vpogledu rezultatov NPZ-ja, saj v prejšnjem šolskem letu starši takšnega obvestila niso zasledili. Ravnateljica je pojasnila, da je šola učence obvestila, res pa je, da ni bilo objavljeno na spletni strani šole. Straši so bili mnenja, da bi se takšne in podobne informacije sproti objavljale na spletni strani šole. *Izrazili pa so tudi željo, da bi o terminih vpogleda v NPZ starše obveščalo tudi v pisni obliki.* Vprašanje je bilo tudi glede dosežkov učencev in primerjava le-teh v preteklih letih. Ravnateljica je povedala, da učitelji popravljalci vsako leto za svoj predmet naredijo analizo dosežkov, se je pa ena izmed učiteljic potrudila in naredila tudi primerjavo med dosežki iste generacije v devetem in šestem razredu. Rezultati so iz leta v leto različni, odvisno je od generacije in pa predvsem motivacije učencev. Učenci so pred pisanjem NZP-ja že seznanjeni z omejitvami vpisa na srednje šole, večina nima omejenega vpisa, zato se jim ni treba posebej potruditi.

S strani staršev so se porajala vprašanja glede napovedanih in nenapovedanih hospitacij učiteljev, kakšna so bila opažanja in zakaj je bilo v preteklem šolskem letu opravljenih le 8 hospitacij. Ravnateljica je pojasnila, da je bil seznam

hospitacij pripravljen, sama pa je takrat opravljala funkcijo vršilke dolžnosti. To mesto je potem po dveh mesecih zapustila, takratna vršilka dolžnosti pa je hospitacije zavrnila oz. povedala, da jih ne bo opravljala. Ravnateljica je povedala, da namen hospitacij ni nadzor učitelja, ampak spremljanje njegovega dela. Hospitacije so lahko napovedane in nenapovedane. V primeru, da gre za pritožbe glede učiteljevega dela, pa je potrebno hospitacijo izvesti.

Ravnateljica je v nadaljevanju povedala, da je šola vključena v projekt OBJEM, ki se kaže kot zelo dober in kjer gre tudi za medpredmetno povezovanje. V bodoče planirajo oblikovati skupne kriterije opazovanja učnih ur in spodbujati medpredmetne hospitacije.

S strani staršev so prišle tudi pripombe, da pa vsi cilji v LDN vendarle niso bili realizirani, saj zaključni izlet v 6. razredu ni bil izpeljan zaradi dogodka na kopališču. Povedano je bilo, da se je razredničarka odločila, da se izleta ne bo udeležila in da se ga tudi drugi učitelji ne želijo udeležiti. Ne strinjajo se z odločitvijo razredničarke, saj bi lahko to zadevo uredili tudi na drug način (sklic oddelčnega roditeljskega sestanka, vzgojni ukrep za tiste, ki so pri tem sodelovali ...). Starši predlagajo, da se v bodoče v podobnem primeru skliče oddelčni roditeljski sestanek in se organizira predavanje s strani strokovnjakov. Ravnateljica pove, da se planirata predavanji na temo Medvrstniško in spletno nasilje ter temo, ki je povezana s cepljenjem šestošolk.

S strani staršev vrtčevskih otrok je bila pripomba glede nabave določenih stvari, nabavljale so se nekatere stvari, ki niso tako nujne. Prva stvar bi morala biti nabava klančine, saj je v vrtec vključen otrok, ki je na invalidskem vozičku. Starši šolskih otrok izpostavijo kot potrebno investicijo nabavo kombija, ki se zdi nujna oz. potrebna stvar, saj bi se s tem rešila marsikatera težava glede prevozov na krajše razdalje. Nabava kombija je bila že podana kot predlog nabave na preteklih srečanjih Sveta staršev, ampak še ni prišlo do realizacije. Razprava je stekla tudi glede zaposlitve hišnika. Staršem se zdi hišnik za šolo zelo pomemben delavec, trenutno pa njegovo delo opravlja zunanji delavec, kar se ne da primerjati. Ravnateljica pojasni zadevo izpred petih let (2014/2015), ko se je tedanji hišnik upokojil in je prišlo do zapletov pri nadomestnem hišniku. Starše je zanimalo, koliko je plačan hišnik v primerjavi s tem, kar postori v prostorih šole. Ravnateljica je razložila, da je bil v mesecu juniju na občino Velika Polana poslan predlog za zaposlitev hišnika, narejen je bil tudi seznam nujnih opravil in investicij, vendar odgovora s strani občine do danes še ni bilo.

**5. SKLEP: Svet staršev soglasno poda soglasje k predlogu Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana za šolsko leto 2018/2019. ZA=10, PROTI=0**

**K tč 6 - Obravnava in podaja soglasja Sveta staršev k predlogu Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana za šolsko leto 2019/2020**

Pri obravnavi k predlogu Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020 se je pojavilo nekaj vprašanj, predlogov in mnenj. S strani staršev se je porajalo vprašanje glede plačila vrtca v času počitnic in možnost začasnega izpisa. Ravnateljica je pojasnila, da so takšen predlog že posredovali občinskemu svetu Velika Polana, vendar je bil s strani občine sporočeno, da to ni izvedljivo. Starši vrtčevskih otrok so izpostavili problem ekonomske cene vrtca, ki se je v primerjavi z lanskim letom povišala (in sicer s 420 eur na 468 eur). Izrazili so mnenje, da so bili na sestanku v vrtcu zelo razočarani, ker ravnateljica ni bila prisotna in da niso dobili konkretnega odgovora. Ravnateljica je svoj izostanek opravičila in v razpravi, povezani z dvigom ekonomske cene vrtca, kot razlog višanja cene navedla izplačilo odpravnine ob upokojitvi vzgojiteljice in jubilejne nagrade za 40 let delovne dobe. Gospa ravnateljica je izpostavila tudi problem izpisov predšolskih otrok meseca julija in avgusta. Starši za mesece, ko izpišejo otroka, ne plačajo vrtca, zato se morajo s ceno vrtca pokriti nastali stroški. Poleg tega je bila šola tudi primorana odpisati dolgove neplačnikov, saj je bil tak sklep sodišča. Vprašanje staršev se je nanašalo tudi na poslovanje vrtca z dobičkom. Prebrali smo 5. odstavek 7. člena ZOVFI, ki določa, da vrtec ne sme opravljati vzgojno izobraževalne dejavnosti, ki se financira iz javnih sredstev, zaradi pridobivanja dobička. Če pa ustvari presežek prihodkov nad odhodki s prodajo proizvodov in storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače. Takih proizvodov in storitev pa vrtec ne prodaja za trg (to bi se mogoče pojavilo v šoli – najem telovadnice, učilnic, izvajanje jezikovnih tečajev ...). Vrtec v skladu s 5. odstavkom 7. člena ZOVFI ne sem dosežati dobička. Odgovor, ki smo ga dobili s strani ravnateljice, je bil, da vrtec sicer ni dosegel visokega dobička.

Prav tako ga. ravnateljica pojasnjuje, da se bo v naslednjem šolskem letu izpisalo iz vrtca 17 otrok, kar je v primerjavi z letošnjim letom, ko se jih je izpisalo le 5, veliko. Na vprašanje staršev, zakaj zavod ni oblikoval rezervacij za bodoče odpravnine, je gospa ravnateljica povedala, da jih je zavod v preteklosti že oblikoval, a se vzgojiteljica ni upokojila. Starše je zanimalo, kaj se je zgodilo s tem denarjem, kako in kje se je porabil. Starši so izrazili, da zahtevajo pojasnitev glede izračuna in želijo, da bi bila na sestanku prisotna tako ravnateljica in računovodkinja. Starše je zanimalo, ali na dvig EC vpliva tudi vključitev otoka s posebnimi potrebami, tako naj bi bilo povedano na Svetu zavoda. Ravnateljica je pojasnila, da je za tega otoka namenjen poseben denar

in je to izključno strošek občine, zato se tudi ne vračunava v ekonomsko ceno vrtca.

Prav tako je bilo postavljeno vprašanje, ali za zagotavljanje sočasnosti oz. sprejema otrok v vrtec ne bi bilo mogoče najti druge, cenejše rešitve, da bi bila zaposlena pomočnica vzgojiteljice in ne vzgojiteljica, ki trenutno sprejema otroke. Gospa ravnateljica je povedala, da je razmišljala, da bi vzgojiteljico v tem šolskem letu zaposlila v vrtcu, ker v šoli, kjer je zaposlena kot učiteljica v oddelku podaljšanega bivanja in učiteljica, ki izvaja RAP, nima polne učne obveze oz. se ji ta ne more zagotoviti. Starši so vprašali, ali ne bi učiteljici bilo mogoče zagotoviti ure podaljšanega bivanja. Gospa ravnateljica je povedala, da bi omenjena vzgojiteljica lahko prevzela samo oddelek podaljšanega bivanja v prvem razredu, na drugem delovnem mestu pa je ne bi bilo mogoče zaposliti. Če bi jo zaposlili kot vzgojiteljico, bi morali v vrtcu nekoga odpustiti.

Starši so izpostavili, da je vrtec v Veliki Polani med dražjimi v Pomurju, kar se pa ne sklada z razmerami v njem, saj bi bilo potrebo sanirati kar nekaj stvari. Ravnateljica je povedala, da se pripravlja razvojni načrt, ki bo vseboval načrt investicij. Povedala je tudi, da je bil zapisnik s sestanka vrtca (20. 9. 2019) poslan na občino, vendar s strani občinskega sveta ni bilo do sedaj nobenega odgovora.

**6. SKLEP: Svet staršev soglasno poda soglasje k predlogu Letnega delovnega načrta zavoda OŠ Miška Kranjca Velika Polana za šolsko leto 2019/2020. ZA=10, PROTI=0**

#### **K tč 7 - Obravnava in podaja soglasja k Ceniku storitev za šolsko leto 2019/2020**

Ravnateljica pojasni, da se cenik storitev ni spremenil, ostaja enak kot leta 2013, kar velja za prvo polletje, v letu 2020 se pripravi nov izračun.

**7. SKLEP: Svet staršev soglasno poda soglasje k Ceniku storitev za šolsko leto 2019/2020. ZA=10, PROTI=0**

#### **K tč 8 - Predlogi, mnenja in pobude članov in k tč 9 – Razno (združitev točk)**

Člani Sveta šole so izrazili svoje predloge, mnenja in pobude.

Starši vrtčevskih otrok so predlagali naslednje:

- Nujno naj se pristopi k ureditvi klančine pred vhomom v vrtec, da bo omogočen varen dostop za otroka, še posebej za tiste, ki se prevažajo v vozičku.

- Zaradi higienskih razmer naj se uredi pokrivalo za peskovnik, da se otroci ne igrajo v pesku, ki je izpostavljen mačjim (ali drugim) iztrebkom.
- Nad peskovnikom se naj uredi streha ali druga zaščita, ki bo omogočila zaščito pred soncem (drevje v času, ko se otroci igrajo zunaj v peskovniku, zlasti pa popoldne, ne nudi zadostne zaščite pred UV žarki).
- Primerno naj se uredijo sanitarije v vrtcu (zamenjajo umivalniki, armature, deske za WC), da ne bo plesni v umivalniku. Uredijo naj se odtoki, da bodo lahko otroci sledili naučenim higienskim navadam.
- Ekonomska cena vrtca naj se oblikuje glede na starostno obdobje oz. glede na starost otroka – da bi se za otroke določene starosti uporabljala višja oziroma nižja ekonomska cena. Nekateri vrtci imajo za otroke prvega starostnega obdobja višjo ekonomsko ceno kakor za ostale.
- Občina naj za otroke, ki obiskujejo vrtec celo leto, plača oskrbnino za 1 mesec v mesecu juliju ali avgustu, ob pogoju, da je ekonomska cena vrtca izračunana na 12 mesecev.
- Igrala, ki se nahajajo na terasi (zlasti poganjalci), naj se ob koncu dneva pospravijo, saj so igrala draga. Nabava didaktičnih pripomočkov pa se vključuje v ekonomsko ceno vrtca.
- Starši so bili na predstavitvi LDN za vrtec pri točki razno nezadovoljni, ker niso dobili nekaterih odgovorov, saj je bila ga. ravnateljica odsotna. Zato želijo, da se staršem predstavi izračun ekonomske cene vrtca, specifikacija z natančno navedenimi, razčlenjenimi, definiranimi in finančno ovrednotenimi kategorijami izračuna cene ter navede razloge za dvig ekonomske cene vrtca s 1. septembrom 2019.

Starši šoloobveznih otrok so imeli vprašanje glede uporabe mobitelov v šoli in ukrepanja v primeru zasega. Ravnateljica je povedala, da je v načrtu nov šolski red (Pravila šolskega reda), ta je še iz leta 2009, kjer bo tudi ta zadeva natančno opredeljena. Prav tako so starši izrazili željo, da bi bili podatki na spletni strani šole ažurni, da bi se obveščalo tudi o nadomeščanju. Ravnateljica odgovarja, da se obveščanje o nadomeščanju na spletni strani šole ni izkazalo kot dobro, saj nadomeščanja večkrat tudi ni mogoče vnaprej predvideti. Starši so dali pripombo glede pošiljanja opominov s strani računovodstva, ko še rok za plačilo ni zapadel. S strani staršev je bilo tudi vprašanje glede vključitve otroka v JUV. Ravnateljica je pojasnila, da se po zakonodaji JUV izvaja za učence v 1. razredu, lahko pa se vključijo tudi učenci 2. in 3. razreda, vendar le do zapolnitve normativa. V tem primeru morajo starši podati pisno vlogo z utemeljitvijo.

Starše je zanimalo tudi delo z nadarjenimi otroki. Menijo, da bi poleg seminarski nalog ti otroci bili deležne tudi drugih dejavnosti in zanimivih vsebin, kot so na primer dejavnosti, kjer se učencem približa znanost, delo z eksperimenti, da se organizirajo različni zanimivi izhodi (tekme), sobotne šole ... Ravnateljica je odgovorila, da se letos pripravlja posebna zloženka, kjer bodo na razpolago različne zanimive dejavnosti. Izpostavila pa je tudi, da so v preteklih letih že izvajali sobotno šolo, katere pa so se v večini udeležili drugi učenci in le peščica nadarjenih. Pove tudi, da so IP za nadarjene učence pripravljene, planirani so razgovori in predstavitve.

S strani staršev je bilo podano tudi vprašanje glede pošiljanja dokumentacije za člane Sveta šole po pošte. Ravnateljica je povedala, da je tako urejeno v poslovniku.

Ravnateljica je k skupnemu roditeljskemu sestanku dodala svoj popravek, in sicer glede oblikovanja manjših učnih skupin pri predmetu LUM, ki velja od meseca aprila naprej za 4. in 5. razred, kar pa ne velja za sedmega, pri sedmem razredu velja oblikovanje od januarja 2020 naprej. Ravnateljica je tudi opozorila na sestavo nove komisije za prehrano, saj so v trenutno komisijo vključeni člani, ki pa niso več aktivno vključeni v delovanje šole. V sestavo nove komisije bo vključen en član Sveta staršev. Prav tako pa je ravnateljica člane sveta opozorila na glasnost otrok, ki se pojavlja v času malice in kosila. Šola se veliko trudi pri navajanju otrok na kulturno prehranjevanje, vendar se otroci spozabijo in nastaja hrup, ki je moteč za vse.

Stekla je tudi kratka razprava o stroških prevoza učencev na sistematske in zobozdravstvene preglede, ki so glede na kratke relacije izredno veliki. Ravnateljica je pojasnila, da je šola po zakonu dolžna zagotoviti in poskrbeti za tovrstne preglede. V primeru, da zdravstvenega doma ni v istem kraju oz. občini, nastajajo stroški prevoza, ki so strošek in obveznost staršev.

Starši so ob koncu sestanka izrazili mnenje, da njihovi predlogi pogosto niso slišani, zato bi bilo dobro, da bi dobili kakšen odgovor na naslednji seji. Ravnateljica je povedala, da bodo predlogi in mnenja posredovani naprej, ne more pa zagotoviti, da se bodo vsi uresničili. Vse je odvisno od zmožnosti in ustrezne zakonske podlage.

Ravnateljica, ga. Danijela Apatič, se je zahvalila za prisotnost.

Priloge:

- Lista prisotnosti 1. srečanja članov Sveta staršev

Sestanek se je zaključil 19. 35

Zapisala: Sabina Oletič



Predsednik Sveta staršev :  
Sandi Makoter